

Рассмотрено
на тренерском совете
протокол № 4
от «01» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ЦСШ № 1
В.Ю. Соловьев
01 августа 2022 г.



**Положение
о порядке приёма, перевода и отчисления лиц,
проходящих спортивную подготовку в
Муниципальном автономном учреждении
центральной спортивной школе № 1**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке приёма, перевода и отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 329-ФЗ от 04.12.2007 «О физической культуре и спорту в Российской Федерации», Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта (далее – ФССП), Уставом Муниципального автономного учреждения центральной спортивной школы № 1 (далее – Учреждение), Административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Прием в муниципальные образовательные организации Наро-Фоминского городского округа Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки", утвержденным постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа Московской области от 29 декабря 2021 г. N 3791 (далее – Административный регламент), постановлением Администрации Наро-Фоминского городского округа от 19.05.2022 № 1289 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием в муниципальные образовательные организации Наро-Фоминского городского округа Московской области, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки"».

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием, перевод и отчисление занимающихся в Учреждение на всех этапах спортивной подготовки по видам спорта по программам спортивной подготовки по видам спорта.

1.3. Спортивная подготовка в Учреждении осуществляется в соответствии с программами спортивной подготовки на основании ФССП по видам спорта.

1.4. Соотношение объемов тренировочного процесса регламентируется программами спортивной подготовки по видам спорта (далее – программа), разработанными на основании ФССП по видам спорта.

1.5. Продолжительность этапов спортивной подготовки, наполняемость групп, минимальный возраст для зачисления на этапы спортивной подготовки, объем тренировочного процесса, возраст поступающих и лиц, проходящих спортивную подготовку определены в соответствии с требованиями ФССП по видам спорта.

1.6. Тренировочный процесс ведется в соответствии с годовым тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели.

2. ПОРЯДОК ПРИЁМА

2.1. Прием в Учреждение на программы спортивной подготовки осуществляется на основании индивидуального отбора по наилучшим результатам на количество мест, в соответствии с Муниципальным заданием Учреждения.

2.2. Прием поступающих осуществляется при условии успешного прохождения вступительных нормативов, то есть на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической подготовки, специальной физической подготовки, физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки в соответствии с нормативами ФССП по видам спорта.

2.3. При приеме поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость, объективность оценки способностей поступающих.

2.4. Учреждение самостоятельно устанавливает периоды основного и дополнительного набора в соответствии с Административным регламентом. Прием может быть продолжен в течение года при наличии свободных мест.

2.5. Учреждение обеспечивает предоставление муниципальной услуги по приему согласно Административному регламенту в электронной форме посредством РПГУ и ЕПГУ, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору Заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Перечень документов, необходимых для зачисления в Учреждение:

- заявление установленного образца;
- согласие на обработку персональных данных;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний к освоению программ спортивной подготовки по виду спорта;
- копии свидетельства о рождении (до 14 лет) или паспорта поступающего;
- копии паспорта родителя (законного представителя) поступающего;
- зачетная классификационная книжка (для поступающих из других спортивных организаций);
- справка или выписка из приказ об отчислении (для поступающих из других спортивных организаций).

2.6. Возраст поступающих и занимающихся в Учреждении должен соответствовать требованиям, установленным ФССП по видам спорта.

2.7. Максимальный возраст занимающихся по программам спортивной подготовки в Учреждении не ограничивается.

3. ОТКАЗ В ПРИЁМЕ

3.1. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие вакантных мест;
- наличие противопоказаний для занятий спортом (видом спорта) в соответствии с медицинским заключением;
- отрицательные результаты индивидуального отбора;
- неявка поступающего для прохождения индивидуального отбора в Учреждение.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ЛИЦ, ПРОХОДЯЩИХ СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ

4.1. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку на следующий этап спортивной подготовки производится на основании распорядительного акта Учреждения (приказ руководителя) с учетом решения тренерского (методического) совета, основанного на стаже тренировочных занятий, выполнении контрольно-переводных нормативов, результатах промежуточной и итоговой аттестаций, при наличии денежных средств на увеличение Муниципального задания.

4.2. Общими предъявляемыми требованиями к результату освоения программ спортивной подготовки по видам спорта являются:

- **на этапе начальной подготовки:** формирование устойчивого интереса к занятиям спортом; формирование широкого круга двигательных умений и навыков; освоение основ техники по виду спорта, наличие опыта выступления на официальных спортивных соревнованиях по виду спорта; всестороннее гармоничное развитие физических качеств; укрепление здоровья; отбор перспективных юных спортсменов для дальнейших занятий по избранному виду спорта.

- **на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации):** формирование общей и специальной физической, технико-тактической подготовки; стабильность демонстрации спортивных результатов на официальных спортивных соревнованиях; общая и специальная психологическая подготовка; укрепление здоровья.

- **на этапе спортивного совершенствования:** повышение функциональных возможностей организма спортсменов; совершенствование специальных физических качеств, технико-тактической и психологической подготовки; стабильность демонстрации высоких спортивных результатов на региональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях; поддержание высокого уровня спортивной мотивации; сохранение здоровья.

4.3. Если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа), результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам), перевод на следующий этап спортивной подготовки не допускается.

4.4. Лицам, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой спортивной подготовки требования, может предоставляться возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки в порядке, предусмотренном Уставом организации, осуществляющей спортивную подготовку. Такие лица могут решением тренерского (методического) совета продолжать спортивную подготовку повторно, но не более одного раза на данном этапе.

4.5. Перевод спортсменов осуществляется по количеству мест, определенных Муниципальным заданием Учреждения для каждого этапа подготовки, решением тренерского (методического) совета и в соответствии с контрольно-переводными нормативами по наилучшим результатам.

4.6. Отдельные лица, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных

случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения тренерского (методического) совета при персональном разрешении врача.

4.7. Перевод занимающихся от тренера к тренеру внутри Учреждения осуществляется в начале тренировочного года за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению тренерского совета Учреждения.

4.8. В Учреждение могут быть приняты спортсмены из других спортивных учреждений. Указанные спортсмены зачисляются на соответствующий этап спортивной подготовки на основании заявления тренера при условии свободного места в группе и успешной сдачи контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке и имеющие соответствующий этапу спортивный разряд.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЁМ В УЧРЕЖДЕНИЕ

5.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием.

5.2. При наличии свободных мест в Учреждение прием в группы на все этапы подготовки может проводиться в течение всего года по результатам индивидуального отбора.

5.3. Во время дополнительного приёма поступающих тестирование может проводиться в индивидуальном порядке.

5.4. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих по наилучшим результатам.

6. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Занимающийся может быть отчислен по собственному желанию, а также по заявлению его родителей (законных представителей).

6.2. Учреждение вправе отчислить занимающегося по собственной инициативе в следующих случаях:

- при наличии у занимающегося медицинских противопоказаний для дальнейшего прохождения тренировочного процесса;
- за отказ занимающегося от прохождения медицинского освидетельствования;
- за не освоение программы спортивной подготовки по избранному виду спорта;
- в случае пропуска занимающимся тренировочных занятий без уважительных причин более 30 календарных дней;
- при неудовлетворительных результатах по итогам сдачи контрольно-переводных нормативов при переходе на следующий тренировочный этап;
- за нарушение занимающимся Устава Учреждения или правил внутреннего распорядка, в том числе однократное; на основании решения Тренерского совета, в случае если дальнейшее пребывание занимающегося оказывает отрицательное влияние на других занимающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное

функционирование Учреждения, а меры воспитательного характера не дали положительного результата;

- установление использования или попытки использования спортсменом субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте.

6.3. Решение об отчислении занимающегося принимается Тренерским советом Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по их требованию.

6.4. Решение об отчислении в течение года оформляется распорядительным актом Учреждения (приказ руководителя) на основании письменного заявления тренера или протокола заседания тренерского (методического) совета с указанием причины отчисления.

6.5. Восстановление в Учреждение для прохождения спортивной подготовки за счет средств бюджета при наличии свободных мест производится в порядке, установленном настоящим положением.